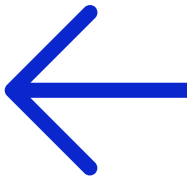


SO GESTALTEST DU EIN SCHÖNES HANDOUT



FA SSE DEN
HINTERGRUND
DEINER ARBEIT
ZUSAMMEN



Stelle eine Schlüssselfigur vor

Schreibe hier ein paar Wörter über die Schlüssselfigur. Du kannst einen kurzen Text schreiben oder das Steckbrief-Format nutzen. Erwähne:

- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Herkunft/junge Jahre
- wichtige Meilensteine
- welche Bedeutung sie für dein Thema hatte

Gib deinen LeserInnen einen kurzen Überblick über dein Thema oder fasse deine wichtigsten Präsentationspunkte kurz zusammen.

Stelle dabei sicher, dass deine Argumente klar und so prägnant wie möglich formuliert sind, und verliere dich nicht in Details, sondern bleib beim Wesentlichen.

Präsentiere ein wichtiges Ereignis

Achte überdies darauf, dass deine Formatierung einheitlich ist, und alles gut lesbar und leicht verständlich ist. Die Anordnung deiner Elemente sollte so gewählt sein, dass LeserInnen automatisch von einem Punkt zum nächsten blicken. Du kannst hierfür auch kleine Tricks nutzen, wie Pfeile, die von Infobox zu Infobox zeigen.

FA SSE DIE WICHTIGSTEN PUNKTE ZUSAMMEN

- Punkt 1
- Punkt 2
- Punkt 3
- Punkt 4
- Punkt 5
- Punkt 6
- Punkt 7
- Punkt 8

WEITERFÜHRENDE INFOS

www.superduperseite.de
www.superduperseite.de
www.superduperseite.de

// INFOBOX

Schreibe spannende Zusatzinfos in eine abgegrenzte Infobox. Du kannst hier auch Aufzählungen etc. verwenden.